Formulaire De Confirmation De Contestation

Merci de nous aider à garantir la sécurité de votre compte MBNA. La Banque MBNA Canada (MBNA) examine présentement votre demande de renseignements au sujet de la facturation de votre compte MasterCard. Pour que le processus de contestation de facturation puisse continuer, nous devons avoir en main votre Formulaire de confirmation de contestation rempli.

Remarque : Le processus de contestation peut être annulé et le montant faisant l'objet du litige être facturé à votre compte si nous ne recevons pas votre Formulaire de confirmation de contestation dûment rempli.

Liste de vérification pour gagner du temps :

- Veuillez imprimer le formulaire et remplir toutes les sections.
- Veuillez vous reporter à votre relevé mensuel pour obtenir la date de transaction, le numéro de référence, le nom du commerçant et le montant en dollars.
- Assurez-vous d'avoir fourni tous les détails sur toutes les transactions contestées.
- Retournez le formulaire dûment rempli par poste ou télécopieur :

Poste : MBNA Canada
C.P. Box 9614
Ottawa (Ontario) K1G 6E6
Télécopieur : Toll free 1.888.837.6262

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à nous contacter en composant le 1 866 845.0963, du lundi au vendredi de 8 h à 22 h, le samedi de 8 h à 20 h ou le dimanche 10 h à 19 h (heure de l'Est).

Transactions Contestées

Date de transaction	Numéro de référence	Nom du commerçant	Montant en dollars

Autorisation

Veuillez choisir ci-dessous le scénario qui correspond le mieux à votre situation :

_____ Je ne conteste plus ce montant. Veuillez mettre fin au processus de contestation et facturer de nouveau mon compte.

_____ Ni moi, ni toute autre personne autorisée à utiliser ma carte de crédit n'avons autorisé à facturer mon compte au montant de _____ , tel qu'affiché le _____ . À ma connaissance, ni moi, ni toute autre personne autorisée à utiliser ma carte de crédit n'avons reçu ou utilisé les produits ou services associés à cette transaction. Cette transaction n'était pas autorisée.

Signature du client : _____
Date: _____

Signature de l'utilisateur autorisé : _____
Date: _____